

Принято на Общем собрании работников
МАДОУ «Детский сад №305» г. Перми
от «03» сентября 2021 года
Протокол №1

Утверждено
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад №305» г. Перми
Е.В. Бездомникова
№ 220-О от «10» сентября 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИВЛЕЧЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 21.12.2012г. (с изменениями на 2 июля 2021г.), Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1988г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Письмом Комитета по образованию и науке администрации города Перми от 20.09.2000г. № 2358 «Информационное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений», Постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом «О благотворительной деятельности в организациях от 07.07.1995г. № 135-ФЗ, Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Решением Пермской городской Думы от 28.05.2002г. № 61 «Об утверждении Положения об аренде муниципального имущества города Перми» (с изменениями на 25 февраля 2020г.), Уставом учреждения и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми как юридическое лицо имеет право привлекать и расходовать средства от приносящей доход деятельности на основании следующих внутренних документов:

- Устава МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми (утвержденного распоряжением заместителя главы администрации г.Перми-начальника департамента образования администрации г.Перми № СЭД-08-001-26-235 от 04 июля 2016 г.);

- Лицензии, выданной Министерством образования и науки Пермского края.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок поступления и условия расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности в МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми.

1.5. Настоящее Положение разработано с целью:

- привлечения дополнительных финансовых средств в МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми;

- создания дополнительных условий для развития учреждения, в том числе поддержания и развития материально-технической базы, приобретение необходимого имущества, социальной поддержки работающих, охрану безопасности обучающихся, воспитанников, организацию и

проведение мероприятий в рамках текущей деятельности, осуществление текущего ремонта, проведение работ по устранению аварийных ситуаций.

1.6. Средства, полученные от приносящей доход деятельности утверждаются планом финансово – хозяйственной деятельности. При исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности учреждение самостоятельно в расходовании средств от приносящей доход деятельности.

2. ИСТОЧНИКИ ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДОХОДОВ

2.1. МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных, предусмотренных Уставом учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2 Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми являются:

- средства, полученные от оказания платных образовательных услуг;
- средства, полученные от оказания других платных услуг;
- средства от сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за учреждением (субаренду);
- средства, полученные от возмещения коммунальных услуг арендатором (субарендатором);
- средства, полученные в виде добровольных пожертвований от юридических и физических лиц;
- средства, полученные в виде целевых взносов от юридических и физических лиц;
- другие средства, предусмотренными Уставом МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми и законодательными актами.

2.3. МКУ ЦБУиО г. Перми, на основании соглашения об оказании услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности № б/н от 01.04.2019г. ведет обособленный учет всех операций по доходам и использованию полученных средств от приносящей доход деятельности.

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Порядок расходования средств, полученных от организации платных образовательных услуг, регламентируется «Положением об оказании платных образовательных услуг» в МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ СДАЧИ В АРЕНДУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЁННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми направляются на содержание Учреждения и развитие материально-технической базы.

5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ВОЗМЕЩЕНИЯ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ АРЕНДАТОРАМИ

5.1. Доходы, полученные от возмещения коммунальных услуг арендаторами МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми направляются на оплату коммунальных услуг (электроэнергии, отопления, водоснабжения), вывоза ТКО.

6. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ В ВИДЕ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ОТ ЮРИДИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

6.1. Добровольные пожертвования МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

6.2. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований является добровольность их внесения.

6.3. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством. При приеме добровольных пожертвований жертвователь пишет заявление на имя руководителя учреждения в произвольной форме от руки с указанием суммы взноса и его целевого назначения.

6.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми с указанием цели пожертвования.

6.5. Если цель добровольного пожертвования не указана, то данные средства используются на ведение уставной деятельности учреждения, в том числе на:

- приобретение оборудования и мебели;
- приобретение книг, учебных и наглядных пособий;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- приобретение подарков победителям соревнований и олимпиад;
- оформление подписных изданий;
- обслуживание оргтехники;
- содержание и обслуживание здания;
- оплату услуг работ;

- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и законодательству РФ.

6.6. Поступившие денежные средства и (или) материальные ценности приходятся специалистами МКУ ЦБУиО г. Перми и учитываются в балансе в установленном порядке.

6.7. Прием и расходование добровольных пожертвований в виде денежных средств без прохождения через лицевой счет учреждения не допускается.

Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за правильность оформления полученного от благотворителей имущества, денежных средств и соответствие его использования целевому назначению данного Положения.

7. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ В ВИДЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ОТ ЮРИДИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

7.1. Учреждение не имеет право привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

7.2. Размер целевого взноса определяется юридическими и (или) физическими лицами самостоятельно.

7.3. Целевые взносы в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет МАДОУ «Детский сад №305» г.Перми с указанием цели расходования.

7.4. Целевые средства полученные учреждением расходуются строго в соответствии с указанными целями.

7.5. Поступившие денежные средства приходятся специалистами МКУ ЦБУиО г. Перми и учитываются в балансе в установленном порядке.

8. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляется Учредителем учреждения.

8.2. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

8.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

8.4. Работникам учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников (вступительный взнос при приеме ребенка в учреждение, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.), а также принуждение к получению платных дополнительных образовательных услуг.

8.5. Руководитель учреждения обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (законными представителями) о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности согласно установленным формам отчетности и на родительском собрании.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности.

9.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.