



Начальник управления
имущественным комплексом
департамента образования
администрации города Перми
/Р.Р.Шарипова/

«31» марта 2021 г.
М.П.

АКТ
о результатах внеплановой проверки организации питания
в МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми

На основании приказа начальника департамента образования администрации города Перми от 25.02.2021 № 059-08-01-09-197 «О проведении внеплановых выездных проверок организации питания в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях города Перми»

Комиссия в составе:

Председатель:

Метелева Л.Г. – начальник отдела по организации питания управления имущественным комплексом департамента образования администрации города Перми

Члены комиссии:

Шведова А.В. – ведущий специалист отдела по организации питания управления имущественным комплексом департамента образования администрации города Перми

в период с 03 марта 2021 по 31 марта 2021 г. составили настоящий акт о результатах проверки организации питания в МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми

Объекты контроля:

МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми (далее – ДОУ № 305)

Адрес юридический: ул. Братьев Игнатовых 13а

Адрес фактический: ул. Братьев Игнатовых 13а

Руководитель объекта контроля:

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми Вечеркова Анастасия Игоревна

Цель проверки: оценка эффективности внутренней системы контроля за организацией питания обучающихся в соответствии с Положением об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми, утвержденным приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 12.09.2019 г. № 059-08-01-09-843 (в ред. от 19.02.2021 № 059-08-01-09-175) (далее – приказ № 059-08-01-09-843)

Законы и нормативно-правовые акты, используемые в ходе проверки:

	Наименование	Далее по тексту
1	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ	273-ФЗ
2	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»	СанПиН 2.3/2.4.3590-20
3	СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»	СанПиН 2.4.3648-20
4	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.09.2019 № 059-08-01-09-843 «Об утверждении Положения об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях города Перми, имеющих группы для детей дошкольного возраста» (в ред. от 19.02.2021 № 059-08-01-09-175)	приказ от 12.09.2019 № 059-08-01-09-843
5	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.10.2020 № 059-08-01-09-876 «Об организации питания в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях, имеющих группы для детей дошкольного возраста в 2020-2021 учебном году» (в ред. от 04.03.2021 № 059-08-01-09-229)	приказ от 16.10.2020 № 059-08-01-09-876

1. Соответствие локальной нормативной базы организации питания в ДОО № 305 требованиям действующего законодательства и муниципальных нормативных актов, регулирующих организацию питания в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Перми, имеющих группы дошкольного возраста (далее – ДОО)

В соответствии с 273-ФЗ к компетенции ДОО относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации.

В соответствии с приказом от 16.10.2020 № 059-08-01-09-876 в ДОО должна быть создана нормативная база для обеспечения контроля за организацией питания, а именно:

- положения, принятые и утвержденные в порядке, установленном п.3.9.13.2. Устава ДОО:

- об организации питания в ДОО,
- о бракеражной комиссии,
- об общественной комиссии;

- приказы:

- о графике выдачи пищи обучающимся,
- об утверждении 10-дневного меню,
- о программе производственного контроля и плане ее реализации,
- о назначении ответственных за организацию питания,
- об утверждении регламента проведения контрольных мероприятий в ДОО в части организации питания;

о назначении ответственного за формирование навыков и культуры здорового питания, профилактику алиментарно-зависимых и инфекционных заболеваний,

о составе и плане работы общественной комиссии,

о создании бракеражной комиссии.

Представлены следующие нормативно-правовые документы по организации питания в ДОУ № 305:

Положение об организации питания воспитанников в МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми, согласованное педагогическим советом МАДОУ «Детский сад № 305» г.Перми протоколом от 04.03.2021 № 6, утвержденное приказом руководителя от 04.03.2021 № 55/1-0;

Положение о бракеражной комиссии МАДОУ «Детский сад № 305» г.Перми, принятое общим собранием трудового коллектива МАДОУ «Детский сад № 305» г.Перми протоколом от 03.03.2021, утвержденное руководителем от 04.03.2021 приказ не указан;

Положение об общественной комиссии по контролю за организацией питания в МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми, утвержденное приказом руководителя от 13.11.2020 № 247-0;

приказ от 11.08.2020 № 152/1-0 «Об утверждении 20-дневного меню»;

приказ от 13.11.2020 № 247-0 «О создании общественной комиссии по контролю за организацией питания в «Детский сад № 305» г.Перми»;

приказ от 27.10.2020 № 232-0 «Об организации питания на 2020/2021 учебный год»;

приказ от 17.11.2020 № 249-0 «О регламенте проведения контрольных мероприятий по питанию»;

Программа производственного контроля за организацией питания в МАДОУ «Детский сад № 305» г.Перми на 2020-2021 учебный год

План реализации программы производственного контроля.

При анализе представленных документов выявлены замечания:

Положение об общественной комиссии не прошло согласования в порядке установленном п.3.9.13.2. Устава ДОУ;

приказ о назначении ответственного за профилактику алиментарно-зависимых и инфекционных заболеваний не представлен;

состав бракеражной комиссии, обозначенный в приказе от 27.10.2020 № 232-0, не приведен в соответствие положению о бракеражной комиссии;

регламент проведения контрольных мероприятий по питанию, утвержденный приказом от 17.11.2020 № 249-0 не соответствует определению Регламента, а именно: документ, который перечисляет и описывает по порядку этапы (шаги), которые должна предпринимать группа участников для выполнения контрольной программы, как правило, с указанием требуемых сроков выполнения этапов (шагов).

Таким образом, в нарушение п.1.1. приказа от 16.10.2020 № 059-08-01-09-876 (в ред. от 04.03.2021 № 059-08-01-09-229) нормативная и распорядительная

база организации питания в ДОУ № 305 не приведена в соответствие п.2.6. Положения.

2. Выполнение обязательств сторонами договора оказания услуги по организации питания (далее – Договор) в части организации питания обучающихся

В соответствии с 273-ФЗ к компетенции ДОУ относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации.

В корпусе по ул. Братьев Игнатовых 13а питание организует ИП Пищальникова Н.Л. по договору на оказание услуги по организации питания от 17.07.2020 № 1/07/2020, период действия договора 17.07.2020 – 31.12.2022 (далее – Договор).

В соответствии с условиями Договора Поставщик обязан осуществлять предоставление питания обучающимся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13. ДОУ обязано контролировать выполнение условий договора Поставщиком.

2.1. Соблюдение рациона питания обучающихся

Во всех ДОУ, независимо от того, организует питание сторонняя организация или детский сад самостоятельно, для организации питания детей должно быть примерное 10-дневное меню для групп детей 1-3 лет и 3-8 лет, утвержденное руководителем образовательного учреждения.

Ежедневное фактическое меню для организации питания обучающихся должно соответствовать примерному 10-дневному меню для каждой из возрастных групп, утвержденному руководителем ДОУ.

Фактически установлено следующее.

Для проверки были запрошены: примерное 20-дневное меню на возраст 1,5-3 и 3-7 лет, фактические меню с 11.01.2021 по 22.01.2021. Примерное меню, фактические утверждены руководителем ДОУ. Фактические меню соответствуют примерному по составу и выходу блюд.

С 01.01.2021г. вступил в силу СанПиН 2.3/2.4.3590-20, на основании которого аутсорсер утверждает примерное меню, руководитель ДОУ согласует примерное и фактическое меню.

Таким образом, имеются нарушения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.2. Обеспечение безопасности готовой кулинарной продукции

Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля бракеражной комиссией в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

Масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускают к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.

Фактически установлено следующее.

В данном корпусе ДОУ в бракеражную комиссию включены 4 человек: работники ДОУ, медицинский работник. **В состав комиссии не включен представитель организатора питания.**

На момент проверки 12.03.2021г. в бракеражном журнале за период с 11.01 по 12.03.2021 отражено проведение бракеража 3 членами комиссии приготовленных по меню блюд завтрака, завтрака 2, обеда, полдника и ужина. По требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в бракеражном журнале должны прописываться выхода контрольных блюд каждого приема пищи. В ДОУ это происходит выборочно.

Таким образом, имеются нарушения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3. Оказание услуг питания в ДОУ № 305

Произведена проверка выполнения санитарных требований к организации питания в части:

- кадрового обеспечения пищеблока;
- санитарного состояния и содержания помещений;
- наличия и содержания оборудования, инвентаря, посуды;
- условий и технологии изготовления кулинарной продукции;
- организации здорового питания и формированию примерного меню;
- соблюдения правил личной гигиены персоналом организаций общественного питания образовательных учреждений, прохождения профилактических медицинских осмотров и профессиональной гигиенической подготовки.

Выявленные нарушения:

- наличие замороженной курицы;
- хранение овощей, заготовок, мяса в одном холодильнике;
- наличие уборочного инвентаря в помещении хранения продуктов.

Таким образом, санитарные требования не выполняются.

4. Осуществление ДОУ № 305 контроля за организацией питания

4.1. Организация питания детей в группах

Для обеспечения разнообразного и полноценного питания детей в дошкольных образовательных организациях и дома родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню в каждой групповой ячейке. В ежедневном меню указывается наименование блюда и объем порции, а также замены блюд для детей с пищевыми аллергиями и сахарным диабетом.

В месте присоединения каждой производственной ванны к канализации должен быть воздушный разрыв не менее 20 мм от верха приемной воронки, которую устраивают выше сифонных устройств.

Столовая и чайная посуда выделяется для каждой группы из расчета не менее одного комплекта на одного ребенка согласно списочному составу детей в группе. Используемая для детей столовая и чайная посуда (тарелки, блюдца, чашки) может быть изготовлена из фаянса, фарфора, а столовые приборы (ложки, вилки, ножи) - из нержавеющей стали. Не допускается использовать посуду

с отбитыми краями, трещинами, сколами, деформированную, с поврежденной эмалью, пластмассовую и столовые приборы из алюминия.

В моечной и буфетных вывешиваются инструкции о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентраций и объемов применяемых моющих и дезинфекционных средств.

Чистые столовые приборы хранят в предварительно промытых кассетах (диспенсерах) в вертикальном положении ручками вверх.

Столовую посуду для персонала моют и хранят в буфетной групповой ячейки отдельно от столовой посуды, предназначенной для детей.

Фактически установлено следующее.

В групповых ячейках для родителей вывешено меню питания детей на 12.03.2021.

Воздушный разрыв имеются в обеих группах.

Вывешены правила мытья посуды, инструкции по применению моющих средств, сертификаты допустимости использования в дошкольных учреждениях имеются.

Чистые столовые приборы хранят в кассетах в вертикальном положении ручками вверх.

Столовая и чайная посуда без сколов. Посуда сотрудников в детских не храниться.

Таким образом, нарушения санитарных требований при организации питания детей в группах не выявлены

4.2. Результаты проведения контрольных мероприятий

В соответствии с Положением, ДОУ необходимо обеспечить осуществление контроля организации питания обучающихся как со стороны учреждения (административный контроль в соответствии с программой производственного контроля, годовым планом работы по организации питания на текущий учебный год), так и со стороны родителей (общественный контроль в соответствии с утвержденным планом контроля общественной комиссии).

Результаты каждого контрольного мероприятия фиксируются в акте, справке, с обязательным приложением подтверждающих документов, на основании которых сделаны выводы, предложения и сроки устранения выявленных замечаний, а также материалы по проверке их устранения.

Фактически установлено следующее

В ДОУ № 305 контроль организации питания осуществляют административная комиссия и общественная комиссия.

По административному контролю представлены следующие документы:

Карта оперативного контроля от 06.11.2020 в части создания требуемых санитарных условий, сервировки столов и т.д.;

Проверка санитарного состояния пищеблока по картам контроля в декабре 2020г., от 03.02.2021г. (указаны нарушения, однако устранение этих нарушений не представлены),

Проверка санитарного состояния групп по картам контроля от 03.02.2021г.;

Протоколы административных совещаний МАДОУ «Детский сад № 305» г.Перми от 12.11.2020 № 1, от 19.12.2020 № 2 по результатам контроля организации питания;

Справки по контролю организации питания от 06.11.2021, от 18.12.2021, от 04.02.2021.

Общественная комиссия состоит из сотрудников ДОУ и представителей родителей. Представлены следующие документы:

Карта контроля за организацией питания от 15.01.2021г.

Таким образом, программа производственного контроля выполняется, однако невозможно проконтролировать выполнение программы. ДОУ не указало в программе производственного контроля в графе «документы, фиксирующие проведение контрольных мероприятий» соответствующие документы. Документы, подтверждающие проведение контрольных мероприятий, не представлены.

Выводы.

1. Локальная нормативно-правовая база МАДОУ «Детский сад № 305» г.Перми не соответствует требованиям Положения об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях города Перми, имеющих группы для детей дошкольного возраста, утвержденного приказом начальника департамента образования от 12.09.2019 № 059-08-01-09-843 (в ред. от 19.02.2021 № 059-08-01-09-175);

2. Контроль организации питания в МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми в части соблюдения требований действующего законодательства и муниципальных нормативных актов, регулирующих организацию питания в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Перми, частично осуществляется.

Предложения:

1. Рассмотреть вопрос о привлечении заведующего МАДОУ «Детский сад № 305» г.Перми Вечерковой А.И. к дисциплинарной ответственности в виде замечания за неисполнение должностной инструкции руководителя (директора, заведующего), а именно: пункта 3.2. в части обеспечения неукоснительного и своевременного выполнения правовых актов (приказов и распоряжений); пункта 3.95 в части создания необходимых условий для охраны здоровья обучающихся (воспитанников), в том числе для организации питания обучающихся (воспитанников), контроля работы персонала по сохранению здоровья обучающихся (воспитанников).

2. Заведующему МАДОУ «Детский сад № 305» г.Перми Вечерковой А.И.:

2.1. устранить замечания, выявленные в ходе данной проверки;

Срок: 15.04.2021

2.2. обеспечить эффективный контроль со стороны заведующей и ответственных лиц МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми за организацией питания в учреждении;

Срок: постоянно

2.3. информацию об устранении нарушений представить в отдел по организации питания департамента образования администрации города Перми.

Срок: 15.04.2021

Председатель:

начальник отдела по организации питания управления имуществом комплексом департамента образования администрации города Перми
Метелева Л.Г. _____

Члены комиссии:

ведущий специалист отдела по организации питания управления имуществом комплексом департамента образования администрации города Перми
Шведова А.В. _____

Экземпляр акта получен "31" марта 2021 г.

заведующий МАДОУ "Детский сад № 305" г. Перми
А.И. Везернова _____

(должность руководителя или уполномоченного представителя объекта контроля, подпись, расшифровка подписи)